



KOÇANLI BELEDİYESİ PERSONEL LTD. ŞTİ.

AYDIN ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ 'NE
Efeler/AYDIN

SAYI : 2019/014

KONU : Kapsam Dışı İşçi Talep Formu İlan Talebi

23/01/2019

Şirketimiz ve Belediyemiz nezdinde ihtiyaç duyulan pozisyonlar için Kapsam Dışı İşçi Talep Formu İlan Taleplerimizin ilanı için gereğini saygılarımla arz ve talep ederiz.

Pınar SOYDAN

İnsan Kaynakları Uzmanı

T.C. TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ AYDIN ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ	
KAYIT	TARİHİ 23.01.2019
	SAYI 928928
İL MÜDÜRÜ HAVALE	GEREĞİ BİLGİ
DOSYA	
EKLER	

EKLER : 2 Adet Kapsam Dışı İşçi Talep Formu

KURUM DIŞI İŐCİ TALEP FORMU

İŐYERİ BİLGİLERİ

İŐYERİ ADI	: KOÇARLI BELEDİYESİ PERSONEL LİMİTED ŐİRKETİ
İŐYERİ ADRESİ	: Gündođan Mah. Çine Cad. No:16/1 Koçarlı / AYDIN
TELEFON	: Tel. :0256 761 40 24 Faks: 0256 761 40 32

TALEP BAŐVURU TARİHLERİ

AÇIK İŐ SAYISI	: 1 KİŐİ
BAŐVURU TARİHİ	: 24.01.2019 - 25.01.2019
BAŐVURU ADRESİ	: Gündođan Mah. Çine Cad. No:16/1 Koçarlı / AYDIN
İRTİBAT KURULACAK KİŐİ	: Pınar SOYDAN

GÖRÜŐMEYE İLİŐKİN BİLGİLER

Yer	: Koçarlı Personel Limited Őirketi İnsan Kaynakları Birimi
-----	--

MESLEKİ ÖZELLİKLER

İŐ Alanı Pozisyonu	: Büro İŐçisi
--------------------	---------------

MÜRACAAT KOŐULLARI

1-)	Affa uğramıŐ olsa bile Devletin Güvenliđine karŐı suçlardan, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karŐı suçlardan mahkum olmamak,
2-)	En az önlisans mezunu olmak
3-)	Microsoft office programlarını çok iyi kullanabilen
3-)	Herhangi bir sađlık sorunu bulunmayan
4-)	Sabika kaydı olmayan
5-)	Koçarlı ilçesinde ikamet eden
6-)	Bayan personel alınacaktır.

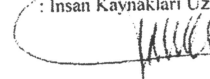
İŐ TANIMI

1-)	Günlük iŐ akıŐını ve ajandasını takip etmek. gerekli planlamayı sağlamak
2-)	İhtiyaç duyulan araŐtırma, rapor, metin ve sunumlar ile ilgili gerekli dokümantasyonu hazırlamak
3-)	Telefon, mail, randevu ve toplantı trafiđini yönetmek,
4-)	Dosyalama ve dokümantasyon iŐlemlerini yürütmek, takip etmek, arŐivlemek,
5-)	Yöneticilerin iŐ plan ve programlarının yapılmasında ve geliŐtirilmesinde yardımcı olmak.

BAŐVURU İCİN GEREKLİ BELGELER

1-)	BaŐvuru Dilekçesi (Őirket Adresinde)
2-)	Nüfus Kağıdı Fotokopisi. Diploma Aslı, Sabika Kaydı. Nüfus Kayıt Örneđi. 2 Adet Fotođraf

Adı Soyadı : Pınar SOYDAN
Önvanı : İnsan Kaynakları Uzmanı



KURUM DIŞI İŐCİ TALEP FORMU

İŐYERİ BİLGİLERİ

İŐYERİ ADI : KOÇARLI BELEDİYESİ PERSONEL LİMİTED ŐİRKETİ
İŐYERİ ADRESİ : Gündođan Mh. Çine Cd. No:16/1 Koçarlı / AYDIN
TELEFON : Tel. :0256 761 40 24 Faks: 0256 761 40 32

TALEP BAŐVURU TARİHLERİ

AÇIK İŐ SAYISI : 1 KiŐi
BAŐVURU TARİHİ : 24.01.2019 - 25.01.2019
BAŐVURU ADRESİ : Gündođan Mh. Çine Cd. No:16/1 Koçarlı / AYDIN
İRTİBAT KURULACAK KİŐİ : Pınar SOYDAN

GÖRÜŐMEYE İLİŐKİN BİLGİLER

Yer : Koçarlı Personel Limited Őirketi İnsan Kaynakları Birimi

MESLEKİ ÖZELLİKLER

İŐ Alanı Pozisyonu : Basım Yayın Personeli

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1-) Affa uğramıŐ olsa bile Devletin Güvenliđine karŐı suçlardan, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karŐı suçlardan mahkum olmamak,
- 2-) Üniversite Basım ve Yayın teknolojileri bölümünden mezun olmak,
- 3-) Microsoft Office, Quark Xpress ve corel Draw programlarını çok iyi derece kullanabilen
- 3-) Herhangi bir sađlık sorunu bulunmayan,
- 4-) Tercihen Beden Dili eğitimini almıŐ olması
- 5-) Sabıka Kaydı Olmayan,
- 6-) İkametgahı Koçarlı İlçesinde bulunmak,
- 7-) Askerlik sorunu olmayan (tecil veya terhis)
- 8-) Bay personel alınacaktır.

İŐ TANIMI

- 1-) Sosyal medyayı aktif şekilde kullanmak
- 2-) Fotođraf çekimi yapmak
- 3-) BroŐür tasarımı yapmak

BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1-) BaŐvuru Dilekçesi (Őirket Adresinde)
- 2-) Nüfus Kağıdı Fotokopisi, Diploma Aslı, Sabıka Kaydı, Nüfus Kayıt Örneđi, 2 Adet Fotođraf

Adı Soyadı : Pınar SOYDAN
Ünvanı : İnsan Kaynakları Uzmanı

