**ERASMUS+ PROGRAMI BAĞIMSIZ DIŞ UZMAN ÇAĞRISI**

1. **AMAÇ**

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programlarını ülkemizde yürütmekten sorumlu olan Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığına Erasmus+ Programı kapsamında sunulan,

* Proje tekliflerinin, proje raporlarının, proje ürün ve sonuçları ile diğer her türlü materyalin değerlendirilmesi,
* Projeler ile bağlantılı inceleme, analiz, izleme ve takip ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi

amacıyla Program ihtiyaçları doğrultusunda belirlenecek sayıda kişiden oluşan yeni bir bağımsız dış uzman havuzu oluşturulacaktır. Hizmetlerinden sözleşmeye dayalı olarak yararlanılacak olan bağımsız dış uzmanların temel görevleri, her bir alt sektöre ilişkin Program Rehberinde ve Teklif Çağrılarında belirtilen program hedeflerine ve önceliklerine uygun olarak, ilgili proje tekliflerini ve proje raporlarını değerlendirmek olacaktır. Gerekli görüldüğü takdirde, bağımsız dış uzmanların proje sürecinin diğer aşamalarında da görev yapması istenebilecektir.

1. **BAŞVURU ŞARTLARI**

Bağımsız dış uzmanlık için başvuru yapacaklarda aranan şartlar şunlardır:

1. Kamu kurum ve kuruluşu personeli olmak [[1]](#footnote-1),
2. En az dört yıllık lisans eğitimini tamamlamış olmak,
3. Yabancı Dil Sınavından (YDS, KPDS, ÜDS veya YÖKDİL Sınavından) İngilizce yabancı dilinden en az 65 puan almış olmak veya ÖSYM tarafından YDS’ye eşdeğerliliği kabul edilmiş olan sınavlardan eş değer puan almış olmak. Bu sınavlar arasındaki eş değerliğin belirlenmesinde, ÖSYM’nin internet sitesinde yayınlanan 2 Ekim 2017 tarihli Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerlik Yönergesi dokümanı esas alınacaktır.
4. Eğitim dili tamamen İngilizce olan eğitim kurumlarından lisans veya lisansüstü eğitim aldığını belgeleyenler, yukarıda belirtilen dil belgelerini ibraz etmeden başvuru yapabilecektir. Eğer eğitim dili tamamen İngilizce olan kurum, yurt dışında bir kurum ise YÖK denkliği belgesi de aranacaktır.
5. En az 1 (bir) yıllık çalışma deneyimine sahip olmak.

Bu şartların yanında, başvuru yapmak isteyenler bu belgenin içeriğine uygun olarak başvuru işlemlerini tamamlamak zorundadır. Başvuru yapanlar, Başkanlığın yapacağı değerlendirmeyi ve sonuçları kabul etmiş sayılır.

1. **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER**

Çevrimiçi (online) gerçekleştirilecek başvuru sırasında aşağıdaki belgelerin taranmış halleri (renkli, pdf veya jpg formatında) başvuru formunun “Eklenecek Belgeler” kısmında yüklenecek olup, ayrıca kâğıt çıktılar gönderilmeyecektir.

1. Çalıştığı kamu kurumundan, başvuru tarihi itibariyle son 15 gün içinde alınmış, çalışma durumu ve süresini gösteren belge *(belgede görünen çalışma süresi 1 yılın altında ise kamu veya özel sektördeki önceki çalışma durumunu gösteren e-devlet üzerinden alınacak barkodlu SGK Hizmet Dökümü veya yurtdışında çalışılmış ise çalışılan kurumdan alınacak, çalışma durumu ve süresini belirten belge),*
2. Lisans eğitimi diploması,
3. Yabancı Dil Belgesi veya eğitim dili tamamen İngilizce olan eğitim kurumlarından lisans veya lisansüstü eğitim diploması,
4. İmzalı Başvuru Formu (Başvuru Formu online olarak doldurulduktan sonra çıktısı alınarak imzalanacak ve imzalı formun taranmış hali online başvurunun ilgili alanına eklenecektir).

Bu belgelerin asılları, ihtiyaç olması durumunda ibraz edilmek üzere başvuru sahibi tarafından muhafaza edilmelidir.

1. **BAŞVURU İŞLEMİ**

Bağımsız dış uzmanlık başvuruları, Başkanlığın elektronik proje yönetim sistemi ve veri tabanı olan TURNA sistemi üzerinden (<http://turna.ua.gov.tr>) yapılacaktır. Bunun için, başvuru sahibinin TURNA sistemine “Chrome” tarayıcısı üzerinden erişim sağlaması gerekmektedir. TURNA sistemindeki başvuru formuna ulaşmak için adayların önce sisteme kaydolmaları gerekecektir. TURNA sistemine giriş yapıldıktan sonra, “Başvuru İşlemleri” menüsündeki “Dış Uzman Başvuru Formu” bağlantısına tıklanarak başvuru işlemi başlatılacaktır.

Başvuru yapacak aday, başvuru formunu, son başvuru tarihine kadar sisteme kaydedip güncelleyebilecektir. Kontrol işlemi yapılarak son hali verilen başvuru formu, TURNA sisteminden “Bitir” butonuna tıklanarak elektronik veri tabanına kaydedilecektir. Sonrasında, “Başvuru Formu Yazdır” butonu tıklanmak suretiyle indirilecek pdf formun çıktısı alınıp imzalanacak ve imzalı formun taranmış hali, Madde 3’de belirtilen eklenmesi gerekli diğer belgelerle birlikte çevrimiçi (online) sisteme yüklenecektir.

Herhangi bir şekilde TURNA sistemine yüklenmeden elden, CD, posta veya e-posta aracılığı ile gönderilen başvurular kabul edilmeyecektir.

Bağımsız dış uzmanlık başvurusu, Erasmus+ Programının alt sektörlerinden sadece bir tanesi tercih edilerek yapılacaktır

Yeni başvuru sürecinin sonuçlanarak yeni bir bağımsız dış uzman havuzunun teşekkülü ve göreve başlamasıyla birlikte mevcut bağımsız dış uzman havuzları lağvedilmiş sayılacağından, mevcut havuzda yer alan bağımsız dış uzmanların yeniden başvurmaları gerekmektedir.

1. **BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Başvuruların değerlendirilmesi; başvuru sahibinin eğitimi, kişisel ve mesleki bilgisi ile deneyim ve yeterlilikleri, Erasmus+ Programı ile ilgili bilgi ve deneyimleri vb. şeklindeki ana başlıklar dikkate alınarak yapılacaktır. Başvuru sahibinin aşağıdaki konularda bilgi, eğitim, deneyim ve/veya yeterlilik durumuna göre değerlendirme yapılacaktır:

1. Erasmus+ Programının alt sektörleri olan Okul Eğitimi (Comenius), Yükseköğretim (Erasmus), Mesleki Eğitim (Leonardo da Vinci), Yetişkin Eğitimi (Grundtvig) ve Gençlik alanlarının en az birinin içeriği, amaç ve hedefleri, uygulamaları ve genel yapısı hakkında bilgi ve/veya deneyim,
2. Eğitim ve gençlik alanlarında uygulanan ulusal, Avrupa Birliği veya diğer uluslararası kuruluşların politikaları hakkında bilgi ve/veya deneyim,
3. Eğitim, gençlik ve diğer alanlardaki alt başlıklardan veya sektörlerden (başvuru formunda belirtilmektedir) bir veya bir kaçı hakkında bilgi ve/veya deneyim,
4. Program üyesi ülkeler ve diğer ülkelerde eğitim ve gençlik alanları ile ilgili deneyim,
5. Proje başvuruları ile ilgili bütçe hesaplamalarını değerlendirmek üzere, maliyet ve bütçe analizi konusunda bilgi ve deneyim,
6. Bilgisayar ve internet kullanımı konusunda yeterli bilgi ve beceri,
7. Türkçe dilinde okuma, anlama, yorumlama ve yorumlarını dil bilgisi kurallarına uygun ve anlaşılır şekilde yazılı olarak ifade etme becerisi,
8. İngilizce dilinde okuma, anlama, yorumlama ve yorumlarını dil bilgisi kurallarına uygun ve anlaşılır şekilde yazılı olarak ifade etme becerisi,
9. Proje hazırlama, uygulama, yönetim ve değerlendirme deneyimi,
10. Alanında lisansüstü ve akademik çalışmalar.

Başvuru formunda istenen bilgilerin detaylı ve anlaşılır şekilde doldurulması, değerlendirme açısından önem taşımaktadır. Başvuru formu ve eklerinde sağlanmayan ya da gerekli belgelerle desteklenemeyen bilgiler dikkate alınmayacaktır.

Başvurular, uygunluk kontrolü ve içerik (kalite) değerlendirmesi olmak üzere iki aşamada Başkanlık tarafından değerlendirilecektir. Uygunluk kontrolünde başvurunun zamanında ve bu belgedeki açıklamalara uygun olarak yapılması, başvuru sahibinin bağımsız dış uzman olabilme kriterlerini taşıyor olması, başvuruya eklenmesi gereken belgelerin şartlara uygun ve tam olması gibi şekil şartları incelenecektir. Ayrıca, daha önce Başkanlığımızda dış uzman olarak görev yapmış olanlardan, sözleşmesi ve ilgili mevzuat gereği, 5 (beş) yıl süreyle dış uzmanlığa yeniden kabul edilmeyecekler tarafından yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

İçerik (kalite) değerlendirmesi ise yukarıda belirtilen nitelikler esas alınarak yapılacaktır. Değerlendirme sonucunda bağımsız dış uzman seçilebilmek için 100 (yüz) üzerinden en az 60 (altmış) puan alınması gerekmektedir.

Başkanlık, dış uzman havuzunu oluştururken puan sıralamasını da gözeterek uzmanların çeşitli açılardan dengeli dağılımını sağlayacaktır. Bu çerçevede başvuru sahiplerinin sektörel ve kurumsal dağılımları ile dil yeterlilikleri ve mesleki alanları da dikkate alınacaktır. Bu doğrultuda dış uzman havuzu; başvuruların içeriğine, yukarıda belirtilen kriterlerin dengeli dağılımına ve Başkanlığın bağımsız dış uzman ihtiyacına göre belirlenecektir. Buna bağlı olarak 60 (altmış) puan alınması, doğrudan bağımsız uzman olarak seçilme hakkı doğurmayacaktır. Başvuru yapan her bağımsız dış uzman adayı, Başkanlığın bu yöndeki takdir ve değerlendirmesini kabul etmiş sayılır.

Değerlendirme sonuçları, başvuru sahiplerine e-posta yoluyla bildirilecektir. Başvuru sahiplerinin “Dış Uzman Başvuru Formu”nda belirttikleri e-posta adresine gönderilecek bildirim dışında, Başkanlık tarafından herhangi bir yazılı bildirim yapılmayacaktır.

1. **ÇALIŞMA ŞEKİLLERİ VE ÖDEMELER**

Bağımsız dış uzman havuzuna seçilmiş olmak proje başvurularının değerlendirilmesinde görev almak anlamına gelmemektedir. Başvuruların değerlendirilmesinde kimlere görev verileceği, gelen proje başvurularının niceliğine ve niteliğine bağlı olarak Başkanlık tarafından tayin edilecektir.

Bağımsız dış uzmanlar, seçtikleri alt sektör kapsamında yapılacak proje başvurularını değerlendirecektir. İhtiyaç duyulması halinde dış uzmanlardan, diğer alt sektörler için de yararlanılması mümkündür. Ödemeler, Başkanlık tarafından proje başvurusu başına tespit edilecek ücret bazında, sözleşmeye dayalı olarak yapılacaktır. Bu kapsamda bağımsız dış uzmanlar ile Merkez Başkanlığı arasında; işin tanımını, süresini, tarafsızlık ve gizlilik esaslarını, çalışma koşullarını ve kendilerine ödenecek ücret ve benzeri hususları içeren bir sözleşme imzalanacaktır. Bağımsız dış uzmanların hizmetlerinden, teklif çağrılarında ve ilgili diğer belgelerde belirtilen program hedeflerine ve ulusal önceliklere uygun olarak, Başkanlığın belirlediği usullerle ve gerekli gördüğü dönemlerde yararlanılacaktır.

1. **ÇIKAR İLİŞKİSİ VE GİZLİLİK**

Seçilecek bağımsız dış uzmanların değerlendirecekleri proje başvuruları, raporları ve ürünleri ile kendi menfaatleri arasında hiçbir çıkar çatışması ve hiçbir kişisel ilişki olmaması esastır. Değerlendirme sürecinde görev alanlar, değerlendirme sırasında proje içeriği ile ilgili elde ettikleri bilgileri ifşa edemezler. Bu çerçevede görevlendirilecek bağımsız dış uzmanlar, Tarafsızlık ve Gizlilik Beyanı imzalayacaklardır.

1. Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sisteminde kayıtlı kurumlar: Bakanlıklar ile bağlı ve ilgili kuruluşları, üniversiteler, mahalli idareler, vs .(<https://www.kaysis.gov.tr/>) [↑](#footnote-ref-1)