

**T.C. ERCİYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNDEN**

Üniversitemiz bünyesinde, (giderleri özgelirden karşılanmak üzere) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilmek üzere 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Kararnameye ekli 28/06/2007 Tarihli ve 26566 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar'da yer alan Ek 2. Maddesinin (b) fıkrasına göre Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) grubu puan sırası esas alınmak suretiyle aşağıda belirtilen pozisyona sözleşmeli personel alınacaktır.

**ALINACAK SÖZLEŞMELİ PERSONELİN**

UNVANI	ADEDİ	ARANILAN NİTELİKLER	BAŞVURU KODU
<b>Büro Personeli</b>	<b>6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, büro işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 50 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B01</b>
<b>Büro Personeli</b>	<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitelerin 4 yıllık eğitim veren fakülte veya yüksekokullarından mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 100 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları veya bilgisayar kursu kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, sekreterlik ve büro işlerini yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP3 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B02</b>
<b>Büro Personeli</b>	<b>4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları veya bilgisayar kursu veya bilgisayar işletmeni kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, büro işlerini yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 50 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B03</b>

<b>Büro Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar kullanımı sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kamu kurum ve kuruluşları ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından verilen en az 80 saatlik yönetici asistanlığı programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşların tahakkuk birimlerinde çalışmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesiyle belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 80 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B04</b>
<b>Büro Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar kullanımı sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşların telefon santrallerinde santral operatörlüğü, evrak takibi, yazışma ve sekreterlik hizmetlerini yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesiyle belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B05</b>
<b>Büro Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 100 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlar ile Üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından verilen en az 80 saatlik yönetici asistanı programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında makam sekreteri, yazışma ve büro işlerini yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• 2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B06</b>

<b>Büro Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlar ile Üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından verilen en az 80 saatlik yönetici asistanı programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, büro işlerini yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B07</b>
<b>Büro Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversitelerin 4 yıllık eğitim veren fakülte veya yüksekokullarından mezun olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, büro işlerini yürütmek, tahakkuk biriminde çalışmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP3 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B08</b>
<b>Büro Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversitelerin 4 yıllık eğitim veren fakülte veya yüksekokullarından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Halkla İlişkiler Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında yazışma, büro işleri, dosya ve arşivleme hizmetlerini yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP3 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B09</b>
<b>Büro Personeli</b>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yüksekokulların en az ön lisans programından mezun olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar kullanımı veya bilgisayar işletmenliği kursu sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında resepsiyonist olarak çalışmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen büro personelinin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP93, KPSSP3 den en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B10</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B11</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar işletmenliği programı sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan alınan yetkili kalorifer ateşçiliği belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Halkla İlişkiler Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, bakım ve evrak işleri ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B12</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, evrak, posta, fotokopi, baskı ve bakım onarım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B13</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar işletmenliği programı sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, bakım, evrak işleri, yemek dağıtım elemanı ve depo işlerini yürütmek ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B14</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik ve evrak ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 den en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B15</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik ve evrak ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B16</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 100 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, posta hizmetleri, su ve kanalizasyon tamirati ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B17</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>ISO 9001:2008 Kalite Yönetimi Sistemleri Medikal Bakır Boru Kaynak Ustalığı Sertifikasına sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında araştırma laboratuvarlarında destek hizmetlerinde ve teknik bakım hizmetlerinde çalışmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B18</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik bilgisayar kullanımı kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Halkla İlişkiler Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, evrak ve bakım onarım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B19</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, projeksiyon ve ses cihazı sistemlerinin kurulumu ve evrak dağıtım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B20</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, posta hizmetleri su ve kanalizasyon tamiratıyla ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B21</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Halkla İlişkiler Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>Asansör montaj ve bakım bonservisine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, posta ve evrak dağıtım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B22</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan alınan yetkili kalorifer ateşçiliği belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 100 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında basit tamir işleri, boya işleri, bahçe tanzimi, bilgisayar ve projeksiyon cihazı kurulumu ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B23</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, yazı işleri ve sekreterlik ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B24</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 100 saatlik bilgisayar meslek dalı eğitim programları kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, evrak dağıtım ve takibi ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak</li> </ul>	<b>B25</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Halkla İlişkiler Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 80 saatlik Yönetici Asistanlığı (üst düzey) Programını bitirdiğine dair kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, basit tamir, baskı makinası, fotokopi makinası bakım ve onarım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B26</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı aşçı yardımcılığı belgesi (Kalfalık belgesine) sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında aşçılık ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 75 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B27</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında temizlik, evrak dağıtım, tadilat (Elektrik-su) bakım ve onarım ile ilgili işleri yürütmek ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen destek hizmetleri elemanı yetiştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B28</b>
<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En az lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>Vakumlu Yol Süpürme Makinası kullanım ve bakım eğitimi aldığına dair eğitim sertifikasına sahip olmak.</li> <li>Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>En az 5 yıllık E sınıfı sürücü belgesi, "Ulaştırma Bakanlığı Kara Ulaştırması Genel Müdürlüğü" tarafından verilen SRC2 Yurt içi yolcu taşımacılığı, SRC4 Yurt içi eşya-kargo taşımacılığı belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı elektrik tesisat ve pano monitörlüğü ile ilgili ustalık belgesine ve usta öğreticilik belgesine sahip olmak.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı elektrik tesisatçılığı kalfalık belgesine sahip olmak.</li> <li>En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>2012 KPSSP94, KPSSP93, KPSSP3 B grubundan en az 55 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B29</b>



<b>Destek Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>• Vakumlu Yol Süpürme Makinası kullanım ve bakım eğitimi aldığına dair eğitim sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>• En az 5 yıllık E sınıfı sürücü belgesi, "Ulaştırma Bakanlığı Kara Ulaştırması Genel Müdürlüğü" tarafından verilen SRC2 Yurt içi yolcu taşımacılığı, SRC4 Yurt içi eşya-kargo taşımacılığı belgesine sahip olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlardan onaylı en az 150 saatlik Bilgisayar meslek dalı eğitim programları kurs sertifikasına veya kurs bitirme belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP94 B grubundan en az 70 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B30</b>
<b>Destek Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>• Vakumlu Yol Süpürme Makinası kullanım ve bakım eğitimi aldığına dair eğitim sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>• E sınıfı sürücü belgesi, "Ulaştırma Bakanlığı Kara Ulaştırması Genel Müdürlüğü" tarafından verilen SRC2 Yurt içi yolcu taşımacılığı, SRC4 Yurt içi eşya-kargo taşımacılığı belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 3 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP94 B grubundan en az 60 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B31</b>
<b>Destek Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>• E sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>• En az 2 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B32</b>
<b>Destek Personeli</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>• Vakumlu Yol Süpürme Makinası kullanım ve bakım eğitimi aldığına dair eğitim sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>• En az 5 yıllık E sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.</li> <li>• En az 3 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B33</b>

<b>Destek Personeli</b>	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lise ve dengi okul mezun olmak.</li> <li>• En az 5 yıl süre ile Kamu kurum ve kuruluşlarında şoför olarak görev yapmış olmak ve bu süreyi sigorta belgesi ile belgelemek.</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarında itfaiye araçlarını kullandıklarına dair belge sahibi olmak.</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi kurumlar ile üniversitelerin sürekli eğitim merkezleri tarafından en az 80 saat süre ile verilen şoförlerin mesleki becerilerini geliştirme programı sertifikasına sahip olmak.</li> <li>• 2012 KPSSP94 B grubundan en az 65 puan almış olmak.</li> </ul>	<b>B34</b>
-------------------------	----------	--	------------

### **GENEL ŞARTLAR:**

1- Başvuracak adaylarda yukarıda belirtilen özel şartlar ile 657 sayılı Kanununun 48. maddesinde belirtilen aşağıdaki genel şartlar aranır:

- a) T.C. Vatandaşı olmak,
- b) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- c) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- d) 657 Sayılı Kanununun 53. madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı bulunmamak,
- e) Erkek adayların askerlik hizmetini yapmış olmak veya muaf olmak.

2- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan, emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.

3- 2012 KPSS (B) grubu sınavlarından lisans mezunları için KPSSP3, önlisans mezunları için KPSSP93, lise mezunları için KPSSP94 puanı esas alınacaktır

4- 5917 sayılı Kanununun 47. maddesinin 5. fıkrası a (2) bendi gereğince 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi gereğince, sözleşmeli olarak istihdam edilenler hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.

### **BAŞVURU ŞEKLİ VE YERİ:**

Müracaatlar ilanın gazetede yayımlandığı günü izleyen 15 gün içinde (mesai bitimine kadar) Erciyes Üniversitesi Personel Daire Başkanlığından temin edecekleri başvuru formu ve istenilen belgeler ile birlikte (noter tasdikli veya aslı görülmek üzere) şahsen başvuru yapılacaktır. Posta ile yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.

### **BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:**

KPSS (B) gurubu puan sıralamasıyla atanmaya hak kazanan adayların isim listeleri, işe başlamaları için gerekli evraklar ile evrakların teslim edileceği yer ve zaman başvuru bitim tarihi itibarıyla en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde [www.erciyes.edu.tr](http://www.erciyes.edu.tr) adresinden ilan edilecektir. Her kadronun 1 (bir) katı kadar yedek belirlenecektir. Asil kazananlardan başvuran olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek kazananlardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

### **İSTENİLEN BELGELER:**

- 1- Öğrenim Belgesi aslı ve fotokopisi
- 2- Lisans mezunları için 2012 KPSSP3, önlisans mezunları için 2012 KPSSP93, lise mezunları için 2012 KPSSP94 (B) grubu sınav sonuç belgesi ve fotokopisi veya Internet çıktısı
- 3- Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi
- 4- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi aslı ve fotokopisi
- 5- Fotoğraf (1) adet
- 6- Aranılan nitelikler bölümünde yer alan belgelerin aslı veya onaylı örnekleri
- 7- Mesleki tecrübe belgesiyle birlikte Sosyal Güvenlik Kurumundan alınacak pirim gün sayısını gösterir onaylı belge.
- 8- İstalepformu [http://personeldb.erciyes.edu.tr/4\\_b\\_is\\_talep\\_formu.doc](http://personeldb.erciyes.edu.tr/4_b_is_talep_formu.doc)