



Bu program Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.

**Son Başvuru Tarihi ve Saati:
10 Şubat 2014, 17.00**



**AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI
MERKEZİ FİNANS VE İHALE BİRİMİ
AVRUPA BİRLİĞİ TÜRKİYE DELEGASYONU**

**2014-2015 AKADEMİK YILI
JEAN MONNET BURS PROGRAMI DUYURUSU
TR2011/0136.17**



İÇİNDEKİLER

1. JEAN MONNET BURS PROGRAMI.....	4
1.1. Arka Plan	4
1.2. Programın Amacı	4
1.3. Programın Desteklediği Çalışma Alanları.....	4
1.4. Bursiyer Sayısı	6
1.5. Burs Süresi	6
1.6. Burs Miktarı.....	6
1.7. Burs Programının Yürütülmesi	6
2. BURS PROGRAMINA İLİŞKİN KURALLAR	7
2.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu	7
2.1.1 Kamu Sektöründen Kimler Başvurabilir?.....	7
2.1.2. Özel Sektörden Kimler Başvurabilir?	8
2.1.3. Üniversite Sektöründen Kimler Başvurabilir?.....	9
2.1.3.1. Akademik veya İdari Personel	9
2.1.3.2. Lisans Düzeyinde Son Sınıf Öğrencileri.....	10
2.1.3.3. Lisansüstü (Yüksek Lisans veya Doktora) Öğrencileri.....	11
2.2. Kimler Başvuramaz?.....	11
2.3. Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler	12
2.3.1. Başvuru Belgeleri	12
2.3.1.1. Kamu Sektöründen Başvuranlar için Başvuru Belgeleri	12
2.3.1.2. Özel Sektörden Başvuranlar için Başvuru Belgeleri.....	13
2.3.1.3. Üniversite Sektöründen Başvuranlar için Başvuru Belgeleri	14
2.3.1.3.1. Akademik veya İdari Personel.....	14
2.3.1.3.2. Lisans Son Sınıf Öğrencileri	14
2.3.1.3.3. Lisansüstü (Yüksek Lisans ve Doktora) Öğrencileri	15
2.3.2. Başvurular Nereye, Nasıl ve Ne zaman Sunulmalıdır?.....	15
2.3.3. Başvuru Esnasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar.....	15
2.4. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi.....	18
2.5. Yerleştirme Süreci.....	19
2.6. Sözleşme Süreci	20
2.7. İzleme Süreci	20
3. YABANCI DİL YETERLİLİK TABLOSU	21
4. EKLER	22

Uyarı

Jean Monnet Burs Programının kapsamı, başvuru şartları ve yürütülmesine ilişkin esaslar aşağıda verilmektedir. Söz konusu şartlar 2014-2015 akademik yılı için belirlenmiş olup, geçmiş yıllardaki uygulamalar 2014-2015 akademik yılı için emsal teşkil etmemektedir.

Duyuruda belirtilen başvuru evrakının istenilen nitelikte ve eksiksiz bir biçimde, belirtilen son başvuru tarihi ve saatine kadar Merkezi Finans ve İhale Birimine teslim edilmesi gerekmektedir. Başvuru evrakının son başvuru tarihi ve saatinden önce Başvuru Makamına ulaştırılması başvuranın sorumluluğundadır.

1. JEAN MONNET BURS PROGRAMI

1.1. Arka Plan

Ülkemizin Avrupa Birliğine tam üyelik sürecinde kamu kurum ve kuruluşlarımızdan özel sektöre, sivil toplum örgütlerimizden üniversitelere, diğer bir ifadeyle toplumun her kesimine önemli görevler düşmektedir. Bu sebeple toplumun her kesiminde AB ile ilgili konuları takip eden ve bu konularda uzmanlaşan kişilere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu ihtiyaç doğrultusunda, Avrupa Birliği (AB) tarafından finanse edilen bir proje olan **Jean Monnet Burs Programı**, Türkiye Cumhuriyeti'nin AB'ye tam üyelik hedefi çerçevesinde, AB alanında uzmanlaşmış personel sayısının artırılması ve müktesebatın etkin bir biçimde uygulanabilmesi için gerekli idari kapasitenin oluşturulmasını amaçlamaktadır.

1990-1991 akademik yılında ilk bursiyerlerine AB üyesi ülkelerde eğitim imkanı sağlayarak uygulanmaya başlanan Jean Monnet Burs Programı Türkiye'nin en uzun soluklu projelerinden biridir. Aradan geçen yaklaşık 23 yıllık süreçte Jean Monnet Burs Programının uygulaması üç farklı dönem içerisinde gerçekleşmiştir. Jean Monnet Burs Programının 1990-2002 yıllarını kapsayan ilk döneminde, Türkiye'de Avrupa bütünleşmesi hakkında bilgi ve birikimin artması ve bu konularda yetişmiş insan gücünün desteklenmesi amaçlanmıştır. Türkiye-AB ilişkilerinde yaşanan gelişmelere paralel olarak 2002-2006 yıllarını kapsayan ikinci döneminde Burs Programının özellikle katılım sürecinde ihtiyaç duyulacak insan kaynağının yetiştirilmesi için kullanılması temel öncelik olmuştur.

Programının ilk iki dönemi Dışişleri Bakanlığı ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu tarafından yürütülürken, 2007-2008 akademik yılından itibaren ise Jean Monnet Burs Programı Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından Merkezi Finans ve İhale Birimi ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ile işbirliği içerisinde yukarıda bahsedilen hedefler çerçevesinde yürütülmektedir.

1.2. Programın Amacı

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Jean Monnet Burs Programı, Türkiye Cumhuriyeti'nin AB'ye tam üyelik hedefi çerçevesinde, AB alanında uzmanlaşmış personel sayısının artırılması ve müktesebatın etkin bir biçimde uygulanabilmesi için gerekli idari kapasitenin oluşturulmasını amaçlamaktadır. Dolayısıyla Program, diğer eğitim burslarından farklı olarak **sadece** söz konusu amaç doğrultusunda gerçekleştirilecek akademik çalışmaları desteklemektedir.

Bursiyerlerin, akademik çalışmalarının bitiminde Türkiye'ye dönerek ilgili alanlarda çalışmaları beklenmektedir.

1.3. Programın Desteklediği Çalışma Alanları

Jean Monnet Burs Programı, AB üyesi ülkelerdeki bir üniversitede veya üniversiteye eş değer bir kuruluştaki yüksek lisans öğrenimi veya araştırma programları çerçevesinde yapılacak akademik çalışmaları desteklemektedir. Jean Monnet Bursları, **ülkemin AB'ye uyum süreci ve AB müktesebatı ile doğrudan ilgili konularda** gerçekleştirilecek akademik çalışmalara tahsis edilmektedir.

Bu nedenle, diğer lisansüstü burs programlarından farklı olarak sadece aşağıda belirtilen AB müktesebat başlıklarında yapılacak çalışmalara burs verilmesi öngörülmektedir:

- Malların Serbest Dolaşımı
- İşçilerin Serbest Dolaşımı
- İş Kurma Hakkı ve Hizmet Sunumu Serbestisi

- Sermayenin Serbest Dolaşımı
- Kamu Alımları
- Şirketler Hukuku
- Fikri Mülkiyet Hukuku
- Rekabet Politikası
- Mali Hizmetler
- Bilgi Toplumu ve Medya
- Tarım ve Kırsal Kalkınma
- Gıda Güvenliği, Veterinerlik ve Bitki Sağlığı
- Balıkçılık
- Taşımacılık Politikası
- Enerji
- Vergilendirme
- Ekonomik Kriterler veya Ekonomik ve Parasal Politika
- İstatistik
- Sosyal Politika ve İstihdam
- İşletmeler ve Sanayi Politikası
- Trans-Avrupa Şebekeleri
- Bölgesel Politika ve Yapısal Araçların Koordinasyonu
- Yargı ve Temel Haklar
- Adalet, Özgürlük ve Güvenlik
- Bilim ve Araştırma
- Eğitim ve Kültür
- Çevre
- Tüketicinin ve Sağlığın Korunması
- Ortak Ticaret Politikası (Gümrük Birliği ve/veya Dış İlişkiler)
- Mali Kontrol
- Dış, Güvenlik ve Savunma Politikaları

Adayların başvuru formunda, yukarıda belirtilen AB müktesebat başlıklarından **yalnızca bir tanesini** “çalışma alanı” olarak belirtmesi gerekmektedir. Seçilen çalışma alanında değişiklik söz konusu olmayacaktır. Söz konusu alanların dışındaki konularda yapılacak çalışmalar desteklenmeyecektir. Örneğin, Jean Monnet Burs Programı kapsamında, “MBA” yapılması uygun değildir. Akademik çalışma yapılacak alan ve kabul alınan program yukarıdaki bölümlerde belirtilen “bursun amacı”na uygun olmalıdır.

Yukarıdaki başlıklar hakkında ayrıntılı bilgi sahibi olmak için Avrupa Birliği Bakanlığı (www.ab.gov.tr), Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu (www.avrupa.info.tr) ve Avrupa Komisyonu (www.ec.europa.eu) internet sitelerinin incelenmesi tavsiye edilmektedir.

1.4. Bursiyer Sayısı

2014-2015 akademik yılı için yaklaşık **170** kişinin burstan faydalandırılması planlanmıştır. Bursun **%60'ı kamu sektörüne, %30'u üniversitelere, %10'u özel sektöre** tahsis edilecektir. Bu nedenle, yazılı ve sözlü sınavlarda **ayrı ayrı** geçer not alan (100 üzerinden 60 puan) başarılı adaylara, başarı sıralaması ve kotaların doldurulması esasına dayalı olarak burs verilecektir. Gerekli görüldüğünde Jean Monnet Değerlendirme Komitesi tarafından söz konusu sektörlerle ayrılan kotalar arasında kaydırma yapılabilir.

1.5. Burs Süresi

Bursiyerler **en az 3, en fazla 12 ay süreyle** AB üyesi ülkelerdeki bir üniversitede veya üniversiteye eş değer bir kuruluşta yüksek lisans öğrenimi görebilecek veya araştırma programlarına katılabileceklerdir. 12 aydan fazla olan akademik çalışmalar, geri kalan sürenin masrafları bursiyer tarafından karşılanırsa dahi desteklenmeyecektir.

Bursların, verildiği akademik yıl içinde kullanılması esastır. Kazanılan bursların ertelenmesi ve/veya uzatılması mümkün değildir.

Akademik çalışmaların bitiş tarihi **31 Aralık 2015** tarihini geçmemelidir.

1.6. Burs Miktarı

Jean Monnet Ortak Komitesi burs miktarını başarılı adaylara gidecekleri ülkede asgari bir yaşam düzeyi sağlayacak şekilde ve o ülkedeki ilgili makamların görüşlerini alarak belirlemektedir. Ayrıca, her akademik yıl için ödenecek okul ücretlerine ilişkin tavan ücretler de Jean Monnet Ortak Komitesi tarafından belirlenmektedir.

Burs miktarının kapsamı şu şekildedir:

- okul ücreti,
- yaşam giderleri (yeme-içme, konaklama, iletişim, yerel ulaşım, kültürel faaliyetler),
- çeşitli masraflar için bir defaya mahsus sabit ödenek (vize-pasaport, eğitim materyali, seyahat, çalışma ziyareti, yerel makamlara kayıt, sağlık ve sigorta ile her türlü vergi ve benzeri masraflar için kullanılmak üzere).

Jean Monnet Bursu yalnızca bursiyerin masraflarını karşılayacak düzeyde belirlenmiş olup, ailesi ile birlikte gidecek olanlara ek bir ödenek verilmemektedir.

Öğrenimini başarıyla tamamlayamayan veya sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmeyen adaylardan, aldığı bursun tamamını veya bir kısmını iade etmesi istenecektir.

1.7. Burs Programının Yürütülmesi

AB tarafından finanse edilen Jean Monnet Burs Programının ana faydalanıcısı Avrupa Birliği Bakanlığı'dır. Burs Programı, Merkezi Finans ve İhale Birimi ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ile işbirliği içerisinde, Jean Monnet Teknik Destek Ekibinin de desteğiyle yürütülmektedir. Avrupa Birliği Bakanlığı, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ile Merkezi Finans ve İhale Birimi temsilcilerinden oluşan "Jean Monnet Ortak Komitesi" her akademik yıl için Burs Programının etkin yürütülmesini sağlayacak kararları almaya yetkilidir.

Jean Monnet Burslarına başvuruların alınması ve başvuruların değerlendirme süreci Merkezi Finans ve İhale Biriminin sorumluluğundadır. Merkezi Finans ve İhale Birimi aynı zamanda Burs Programının sözleşme makamıdır. Burs sözleşmesi, burs almaya hak kazananlar ile Merkezi Finans ve İhale Birimi arasında imzalanmaktadır.

Avrupa Birliği Bakanlığı ise Burs Programının etkin yürütülmesinden sorumlu olan uygulama makamıdır. Burs Programının duyurusu, tanıtılması, burs almaya hak

kazananların uygun eğitim programlarına yerleştirilmesi, bursiyerlerin eğitimleri boyunca ve sonrasında izlenmesi, bursiyerlere her türlü desteğin sağlanması ve bursiyerlerle sürdürülebilir iletişim kanallarının oluşturulması Avrupa Birliği Bakanlığı'nın sorumluluğundadır.

Avrupa Birliği Bakanlığı ve Merkezi Finans ve İhale Birimi yukarıda bahse konu tüm çalışmaları Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonunun onayı ile yürütmektedir.

2. BURS PROGRAMINA İLİŞKİN KURALLAR

2.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

Türkiye’de kamu sektöründe çalışanlar, özel sektörde çalışanlar, Türkiye’deki üniversitelerin son sınıf ve lisansüstü öğrencileri ile akademik ve idari personeli Jean Monnet bursundan faydalanabilir. Seçilme koşullarını haiz olup başvuru esnasında doğum ve askerlik gibi nedenlerle izinde olanlar da burs başvurusunda bulunabilir.

2.1.1 Kamu Sektöründen Kimler Başvurabilir?

- AB üye ülke veya Katılım Öncesi Mali Yardım’dan faydalanan ülke vatandaşı olanlar¹
- En az 4 yıllık lisans derecesine sahip olanlar (Syf. 8’deki Önemli Not bölümüne bakınız.),
- Hâlihazırda Türkiye’de kamu sektöründe çalışıyor olanlar (Kamu tüzel kişiliğini haiz meslek kuruluşları, odalar ve yerel yönetimler - belediyeler, il özel idareleri-kalkınma ajansları vb. kuruluşlarda çalışanlar dahil),
- Erkek adaylar için; askerlik görevini tamamlamış veya tecil ettirmiş olanlar,
- Yurtdışında öğrenimini sürdürmeye engel olacak herhangi bir sağlık sorununa sahip olmayanlar,
- Lisans süresince 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65 not ortalamasına sahip olanlar.

Not ortalaması kriterinin değerlendirilmesinde, ilgili üniversitenin not çizelgesinde uyguladığı sistem (100’lük sistemi uyguluyorsa 65; 4.00’lük sistemi uyguluyorsa 2.50) esas alınmaktadır. Üniversitelerden alınacak resmi denklik yazısı da kabul edilmektedir. Ancak denklik yazısı lisans not çizelgesi/transkript ile birlikte sunulmalıdır.

Not ortalaması belirtilen puanların altında kalanlar; AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

Belirtilen not ortalaması kriterini sağlayan adaylar için ayrıca 36 ay iş deneyimi koşulu bulunmamaktadır.

- Başvuru yaptıkları AB resmi dilinde, en azından **son başvuru tarihi olan 10 Şubat 2014 tarihine kadar** geçerli olan ve 3. bölümde belirtilen asgari yeterlilik belgelerinden ve puanlarından birine sahip olanlar.

¹ AB üye ülkeleri ve Katılım Öncesi Mali Yardım’dan faydalanan ülkelerin listesine http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm adresinden ulaşılabilir.

ÖNEMLİ NOT

Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinden mezun olanlar, AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimlerini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. Aksi takdirde, burs başvuruları uygun başvuru kabul edilmemektedir. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

2.1.2. Özel Sektörden Kimler Başvurabilir?

- AB üye ülke veya Katılım Öncesi Mali Yardım’dan faydalanan ülke vatandaşı olanlar²
- En az 4 yıllık lisans derecesine sahip olanlar (Syf. 9’daki Önemli Not Bölümüne bakınız.),
- Hâlihazırda Türkiye’de özel sektörde çalışanlar (yerleşik yabancı misyonlarda ve sivil toplum kuruluşlarında vb. çalışıyor olanlar da özel sektör kotasından başvurabileceklerdir),
- Erkek adaylar için; askerlik görevini tamamlamış veya tecil ettirmiş olanlar,
- Yurtdışında öğrenimini sürdürmeye engel olacak herhangi bir sağlık sorununa sahip olmayanlar,
- Lisans süresince 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65 not ortalamasına sahip olanlar.

Not ortalaması kriterinin değerlendirilmesinde, ilgili üniversitenin not çizelgesinde uyguladığı sistem (100’lük sistemi uyguluyorsa 65; 4.00’lük sistemi uyguluyorsa 2.50) esas alınmaktadır. Üniversitelerden alınacak resmi denklik yazısı da kabul edilmektedir. Ancak denklik yazısı lisans not çizelgesi/transkript ile birlikte sunulmalıdır.

Not ortalaması belirtilen puanların altında kalanlar; AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda **en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse** burs başvurusunda bulunabilirler. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

Belirtilen not ortalaması kriterini sağlayan adaylar için ayrıca 36 ay iş deneyimi koşulu bulunmamaktadır.

- Başvuru yaptıkları AB resmi dilinde, en azından **son başvuru tarihi olan 10 Şubat 2014 tarihine kadar** geçerli olan ve 3. bölümde belirtilen asgari yeterlilik belgelerinden ve puanlarından birine sahip olanlar,

² AB üye ülkeleri ve Katılım Öncesi Mali Yardım’dan faydalanan ülkelerin listesine http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm adresinden ulaşılabilir.

ÖNEMLİ NOT

Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinden mezun olanlar, AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimlerini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. Aksi takdirde, burs başvuruları uygun başvuru kabul edilmemektedir. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

2.1.3. Üniversite Sektöründen Kimler Başvurabilir?

Devlet ve vakıf üniversitelerinde lisans son sınıf ve lisansüstü öğrencisi olanlar ile üniversitelerin akademik veya idari personeli üniversite kotasından başvuru yapmalıdır.

2.1.3.1. Akademik veya İdari Personel

- AB üye ülke veya Katılım Öncesi Mali Yardım Aracından faydalanan ülke vatandaşı olanlar³
- En az 4 yıllık lisans derecesine sahip olanlar (Syf. 10'daki Önemli Not Bölümüne bakınız.),
- Hâlihazırda Türkiye'deki üniversitelerde akademik veya idari personel olarak çalışıyor olanlar,
- Erkek adaylar için; askerlik görevini tamamlamış veya tecil ettirmiş olanlar,
- Yurtdışında öğrenimini sürdürmeye engel olacak herhangi bir sağlık sorununa sahip olmayanlar,
- Lisans süresince 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65 not ortalamasına sahip olanlar.

Not ortalaması kriterinin değerlendirilmesinde, ilgili üniversitenin not çizelgesinde uyguladığı sistem (100'lük sistemi uyguluyorsa 65; 4.00'lük sistemi uyguluyorsa 2.50) esas alınmaktadır. Üniversitelerden alınacak resmi denklik yazısı da kabul edilmektedir. Ancak denklik yazısı lisans not çizelgesi/transkript ile birlikte sunulmalıdır.

Not ortalaması belirtilen puanların altında kalanlar; AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

Belirtilen not ortalaması kriterini sağlayan adaylar için ayrıca 36 ay iş deneyimi koşulu bulunmamaktadır.

- Başvuru yaptıkları AB resmi dilinde, en azından **son başvuru tarihi olan 10 Şubat 2014 tarihine kadar** geçerli olan ve 3. bölümde belirtilen asgari yeterlilik belgelerinden ve puanlarından birine sahip olanlar,

³ AB üye ülkeleri ve Katılım Öncesi Mali Yardım'dan faydalanan ülkelerin listesine http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm adresinden ulaşılabilir.

ÖNEMLİ NOT

Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinden mezun olanlar, AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimlerini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. Aksi takdirde, burs başvuruları uygun başvuru kabul edilmemektedir. "İş deneyimi" ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

2.1.3.2. Lisans Düzeyinde Son Sınıf Öğrencileri

- AB üye ülke veya Katılım Öncesi Mali Yardım Aracından faydalanan ülke vatandaşı olanlar⁴
- Hâlihazırda Türkiye'deki üniversitelerin lisans programlarında son sınıf öğrencisi olanlar (Son sınıf öğrencilerinin burs almaya hak kazanmaları halinde, 2013-2014 akademik yılı içerisinde mezun olmaları şartı aranacaktır. Mezun olamamaları durumunda bursları ertelenmeyecek, iptal edilecektir),
- Erkek adaylar için; askerlik görevini tamamlamış veya tecil ettirmiş olanlar,
- Yurtdışında öğrenimini sürdürmeye engel olacak herhangi bir sağlık sorununa sahip olmayanlar,
- Lisans süresince 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65 not ortalamasına sahip olanlar.

Not ortalaması kriterinin değerlendirilmesinde, ilgili üniversitenin not çizelgesinde uyguladığı sistem (100'lük sistemi uyguluyorsa 65; 4.00'lük sistemi uyguluyorsa 2.50) esas alınmaktadır. Üniversitelerden alınacak resmi denklik yazısı da kabul edilmektedir. Ancak denklik yazısı lisans not çizelgesi/transkript ile birlikte sunulmalıdır.

Not ortalaması belirtilen puanların altında kalanlar; AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. "İş deneyimi" ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

Belirtilen not ortalaması kriterini sağlayan adaylar için ayrıca 36 ay iş deneyimi koşulu bulunmamaktadır.

- Başvuru yaptıkları AB resmi dilinde, en azından **son başvuru tarihi olan 10 Şubat 2014 tarihine kadar** geçerli olan ve 3. bölümde belirtilen asgari yeterlilik belgelerinden ve puanlarından birine sahip olanlar,
- Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinde okuyanlar başvuru yapamamaktadır.

⁴ AB üye ülkeleri ve Katılım Öncesi Mali Yardım'dan faydalanan ülkelerin listesine http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm adresinden ulaşılabilir.

2.1.3.3. Lisansüstü (Yüksek Lisans veya Doktora) Öğrencileri

- AB üye ülke veya Katılım Öncesi Mali Yardım Aracından faydalanan ülke vatandaşı olanlar⁵
- En az 4 yıllık lisans derecesine sahip olanlar (Syf. 11'deki Önemli Not Bölümüne bakınız.),
- Hâlihazırda Türkiye'deki üniversitelerde lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrencisi olanlar,
- Erkek adaylar için; askerlik görevini tamamlamış veya tecil ettirmiş olanlar,
- Yurtdışında öğrenimini sürdürmeye engel olacak herhangi bir sağlık sorununa sahip olmayanlar,
- Lisans süresince 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65 not ortalamasına sahip olanlar.

Not ortalaması kriterinin değerlendirilmesinde, ilgili üniversitenin not çizelgesinde uyguladığı sistem (100'lük sistemi uyguluyorsa 65; 4.00'lük sistemi uyguluyorsa 2.50) esas alınmaktadır. Üniversitelerden alınacak resmi denklik yazısı da kabul edilmektedir. Ancak denklik yazısı lisans not çizelgesi/transkript ile birlikte sunulmalıdır.

- Başvuru yaptıkları AB resmi dilinde, en azından **son başvuru tarihi olan 10 Şubat 2014 tarihine kadar** geçerli olan ve 3. bölümde belirtilen asgari yeterlilik belgelerinden ve puanlarından birine sahip olanlar,

ÖNEMLİ NOT

Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinden mezun olanlar, AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimlerini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. Aksi takdirde, burs başvuruları uygun başvuru kabul edilmemektedir. "İş deneyimi" ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

2.2. Kimler Başvuramaz?

- Türkiye'deki herhangi bir kamu kurum ve kuruluşu, özel sektör kuruluşu veya üniversite ile ilişkili bulunmayanlar,
- Daha önce Jean Monnet Bursundan yararlanmış olanlar,
- Herhangi bir AB üyesi ülke veya AB kurumları tarafından finanse edilen başka bir Burs Programı kapsamında yüksek lisans veya doktora yapmış olanlar (**Ancak**, değişim programları-Erasmus vb. veya kısa dönemli akademik çalışma burslarını kullanmış olanlar Jean Monnet Bursuna başvuruda bulunabilirler),
- Burs başvurusunda bulunacakları dönemde yurtdışında çalışan, yurtdışında lisans veya lisansüstü (yüksek lisans/doktora) programına devam edenler (**Ancak**, çalıştığı kurumunun yurtdışı teşkilatında görevli olan kamu personeli -örneğin Dışişleri

⁵ AB üye ülkeleri ve Katılım Öncesi Mali Yardım'dan faydalanan ülkelerin listesine http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm adresinden ulaşılabilir.

Bakanlığı'nın yurtdışı teşkilatında çalışan kadrolu personel- burs başvurusu yapabilir. Ayrıca, başvuru koşullarını haiz olup kısa dönemli değişim programı (Örn: Erasmus) kapsamında yurtdışında bulunanlar başvuru yapabilirler),

- Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü) bölümlerinden mezun olanlar

ÖNEMLİ NOT

Lisans düzeyinde, Dil Eğitimi Öğretmenliği (Örn: İngilizce Öğretmenliği Bölümü, Fransızca Öğretmenliği Bölümü vb.), Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı (Örn: Amerikan Dili ve Edebiyatı Bölümü, Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü vb.) bölümlerinden mezun olanlar, AB müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü (yüksek lisans veya doktora) öğrenimlerini tamamlamışlarsa veya AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahiplerse burs başvurusunda bulunabilirler. Aksi takdirde, burs başvuruları uygun başvuru kabul edilmemektedir. "İş deneyimi" ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

- 2 yıllık ön lisans mezunu olanlar,
- Yukarıdaki bölümlerde belirtilen yabancı dil yeterlilik belgelerine sahip olmayanlar (ÜDS, referans mektubu, dil eğitim sertifikası, yabancı dilde öğretim yapan üniversitelerin diploması vb. belgeler dil yeterlilik belgesi olarak kabul edilmeyecektir).

2.3. Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler

2.3.1. Başvuru Belgeleri

Bu bölümde belirtilen başvuru belgelerinin tamamının fotokopisi de kabul edilmektedir. Değerlendirme Komitesi, değerlendirmenin herhangi bir aşamasında, başvuru esnasında sunulmuş olan belgelerin asıllarını talep etme hakkını saklı tutar. Belgelerinde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin hangi aşamada olduklarına bakılmaksızın burs başvuru süreçleri durdurulur ve iptal edilir. Söz konusu adaylar, Jean Monnet Bursundan faydalanmaya başlamış olsalar dahi sözleşmeleri iptal edilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanmak üzere Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.

2.3.1.1. Kamu Sektöründen Başvuranlar için Başvuru Belgeleri

- İngilizce Başvuru Formu (AB resmi dillerinden birinde doldurulmalı ve tarih ve imzalı olarak sunulmalıdır),
- Nüfus cüzdanı fotokopisi / Pasaport fotokopisi (Kimlik bilgilerinin olduğu sayfalar)⁶
- İki adet vesikalık fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Lisans Diploması/Mezuniyet Belgesi,

⁶ Yabancı uyruklu adayların mutlaka pasaport fotokopilerini sunmaları gerekmektedir.

- Öğrenci işlerinden alınmış resmi lisans not çizelgesi/transkript (Denklik yazısı sunacakların lisans not çizelgesi/transkript belgesini de ayrıca göndermesi zorunludur),
- Yabancı dil yeterlilik belgesinin orijinali, fotokopisi veya internet çıktısı (En azından 10 Şubat 2014 tarihine kadar geçerli olan) ,
- Merkezi Finans ve İhale Birimine hitaben yazılmış, adayın halihazırda çalıştığı kurumun bilgisi dahilinde bursa başvuru yapıldığını gösterir resmi yazı, (2.3.3 nolu bölüme bakınız.)
- **Lisans düzeyinde Dil Eğitimi Öğretmenliği, Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı bölümlerinden mezun olanlar için;** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri,
- **2.1.1. nolu bölümde belirtilen asgari lisans not ortalamasına (4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65) sahip olmayan adaylar için:** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında, AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri.

2.3.1.2.Özel Sektörden Başvuranlar için Başvuru Belgeleri

- İngilizce Başvuru Formu (AB resmi dillerinden birinde doldurulmalı ve tarih ve imzalı olarak sunulmalıdır),
- Nüfus cüzdanı fotokopisi / Pasaport fotokopisi (Kimlik bilgilerinin olduğu sayfalar)⁷
- İki adet vesikalık fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Lisans Diploması/Mezuniyet Belgesi,
- Öğrenci işlerinden alınmış resmi lisans not çizelgesi/transkript (Denklik yazısı sunacakların lisans not çizelgesi/transkript belgesini de ayrıca göndermesi zorunludur),
- Yabancı dil yeterlilik belgesinin orijinali, fotokopisi veya internet çıktısı (En azından 10 Şubat 2014 tarihine kadar geçerli olan),
- Çalışma belgeleri: (2.3.3 nolu bölüme bakınız.)
 - Özel sektörde halen çalışıldığını gösteren resmi belge
 - Güncel SGK Bildirgesi
- **Lisans düzeyinde Dil Eğitimi Öğretmenliği, Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı bölümlerinden mezun olanlar için;** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri,
- **2.1.2. nolu bölümde belirtilen asgari lisans not ortalamasına (4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65) sahip olmayan adaylar için:** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri.

⁷ Yabancı uyruklu adayların mutlaka pasaport fotokopilerini sunmaları gerekmektedir.

2.3.1.3. Üniversite Sektöründen Başvuranlar için Başvuru Belgeleri

2.3.1.3.1. Akademik veya İdari Personel

- İngilizce Başvuru Formu (AB resmi dillerinden birinde doldurulmalı ve tarih ve imzalı olarak sunulmalıdır),
- Nüfus cüzdanı fotokopisi / Pasaport fotokopisi (Kimlik bilgilerinin olduğu sayfalar)⁸
- İki adet vesikalık fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Lisans Diploması/Mezuniyet Belgesi,
- Öğrenci işlerinden alınmış resmi lisans not çizelgesi/transkript (Denklik yazısı sunacakların lisans not çizelgesi/transkript belgesini de ayrıca göndermesi zorunludur),
- Yabancı dil yeterlilik belgesinin orijinali, fotokopisi veya internet çıktısı (En azından 10 Şubat 2014 tarihine kadar geçerli olan),
- Merkezi Finans ve İhale Birimine hitaben yazılmış adayın halihazırda çalıştığı kurumun bilgisi dahilinde bursa başvuru yapıldığını gösterir resmi yazı, (2.3.3 nolu bölüme bakınız.)
- **Lisans düzeyinde Dil Eğitimi Öğretmenliği, Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı bölümlerinden mezun olanlar için;** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri,
- **2.1.3.1. nolu bölümde belirtilen asgari lisans not ortalamasına (4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65) sahip olmayan adaylar için:** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri.

2.3.1.3.2. Lisans Son Sınıf Öğrencileri

- İngilizce Başvuru Formu (AB resmi dillerinden birinde doldurulmalı ve tarih ve imzalı olarak sunulmalıdır),
- Nüfus cüzdanı fotokopisi / Pasaport fotokopisi (Kimlik bilgilerinin olduğu sayfalar)⁹
- İki adet vesikalık fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Öğrenci belgesi,
- Yabancı dil yeterlilik belgesinin orijinali, fotokopisi veya internet çıktısı (En azından 10 Şubat 2014 tarihine kadar geçerli olan),
- Öğrenci işlerinden alınmış resmi lisans not çizelgesi/transkript (Denklik yazısı sunacakların lisans not çizelgesi/transkript belgesini de ayrıca göndermesi zorunludur),
- **2.1.3.2. nolu bölümde belirtilen asgari lisans not ortalamasına (4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65) sahip olmayan adaylar için:** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile

⁸ Yabancı uyruklu adayların mutlaka pasaport fotokopilerini sunmaları gerekmektedir.

⁹ Yabancı uyruklu adayların mutlaka pasaport fotokopilerini sunmaları gerekmektedir.

ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri.

2.3.1.3.3. Lisansüstü (Yüksek Lisans ve Doktora) Öğrencileri

- İngilizce Başvuru Formu (AB resmi dillerinden birinde doldurulmalı ve tarih ve imzalı olarak sunulmalıdır),
- Nüfus cüzdanı fotokopisi / Pasaport fotokopisi (Kimlik bilgilerinin olduğu sayfalar)¹⁰
- İki adet vesikalık fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş),
- Lisans Diploması/Mezuniyet Belgesi,
- Öğrenci işlerinden alınmış resmi lisans not çizelgesi/transkript (Denklik yazısı sunacakların lisans not çizelgesi/transkript belgesini de ayrıca göndermesi zorunludur),
- Öğrenci belgesi,
- Yabancı dil yeterlilik belgesinin orijinali, fotokopisi veya internet çıktısı (En azından 10 Şubat 2014 tarihine kadar geçerli olan),
- **Lisans düzeyinde Dil Eğitimi Öğretmenliği, Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı bölümlerinden mezun olanlar için;** AB Müktesebatı ile ilgili konularda lisansüstü diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri,
- **2.1.3.3. nolu bölümde belirtilen asgari lisans not ortalamasına (4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65) sahip olmayan adaylar için:** AB Müktesebatı ile ilgili konularda yüksek lisans/doktora diploması **veya** belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını belgeleyen hizmet belgesi/belgeleri.

2.3.2. Başvurular Nereye, Nasıl ve Ne zaman Sunulmalıdır?

Adayların kendilerinden istenen tüm belgeleri **eksiksiz** olarak **en geç 10 Şubat 2014 Pazartesi günü saat 17.00'a kadar Merkezi Finans ve İhale Birimi, Eskişehir Yolu 4.Km 2.Cadde (Halkbank Kampüsü) No:63 C-Blok, 06520 Söğütözü / Ankara** adresine elden teslim etmeleri veya posta/kargo ile göndermeleri gerekmektedir. Faks ve elektronik posta aracılığıyla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

Posta/kargo ile yapılacak başvurularda esas olan, belirtilen son teslim tarih ve saatine kadar başvuru evrakının posta/kargoya verilmiş olmasıdır. Posta/kargo ile yapılacak başvurularda, belgenin son başvuru tarihi ve saatinden önce gönderildiğinin posta/kargo hizmet sağlayıcısı tarafından zarf/dosya üzerinde açık bir şekilde belirtilmiş olması adayın sorumluluğundadır.

2.3.3. Başvuru Esnasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- Adaylar hangi sektörden (kamu sektörü, üniversite sektörü, özel sektör) başvuracaklarını çalıştıkları kurumun yasal statüsü, mevzuatı ve çalıştıkları kadro çerçevesinde belirlemeli ve başvuruda istenen ilgili belgeleri buna göre sunmalıdır.

¹⁰ Yabancı uyruklu adayların mutlaka pasaport fotokopilerini sunmaları gerekmektedir.

- Adaylar hangi dilde eğitim yapacaklarına başvuru aşamasında karar vermelidir. Adaylar, Jean Monnet Bursu yazılı ve sözlü sınavlarına başvuru formunda belirttikleri dilde gireceklerdir. Dolayısıyla, adayların başvuru sırasında AB resmi dillerinden yalnızca birini seçerek, bu dile ilişkin dil yeterlilik belgesini diğer başvuru evrakı ile birlikte sunmaları ve akademik çalışmalarını bu dilde yapmaları gerekmektedir.
- Daha önce yurt dışında çalışmış ve/veya öğrenim görmüş olmak ya da Türkiye’de yabancı dilde eğitim veren bir üniversiteden mezun olmuş olmak, yabancı dil yeterlilik belgesi muafiyet sebebi değildir. Tüm adayların başvuru sırasında yabancı dil yeterlilik belgelerini sunmaları gerekmektedir.
- Başvuru için gerekli belgeler dışında herhangi bir ek (destekleyici) belgeye (staj belgesi, referans mektubu vb.) sunulmasına gerek yoktur. Değerlendirme, yukarıda belirtilen başvuru evrakı üzerinden yapılacaktır.
- Başvuru formu Türkçe ve İngilizce olarak ilgili internet sitelerinde bulunmaktadır. Türkçe form bilgilendirme amacıyla verilmiştir ve başvurularda kullanılamaz. Türkçe formun kullanılması durumunda, başvuru geçersiz sayılır. Başvuru için İngilizce formun **elektronik ortamda** AB resmi dillerinden herhangi birinde doldurulup çıktısının alınması, **tarih atılıp imzalandıktan** sonra diğer başvuru evrakıyla beraber son başvuru tarihine kadar Merkezi Finans ve İhale Birimi’ne teslim edilmesi gerekmektedir.
- Geçici mezuniyet belgesi ile başvuru yapacakların sunacakları belgenin üzerinde bir geçerlilik tarihi **belirtilmisse**, belgenin Jean Monnet Burs Programının son başvuru tarihi olan **10 Şubat 2014’e** kadar geçerli olması şartı aranacaktır. Eğer mezuniyet belgesini veren üniversite tarafından belge üzerinde herhangi bir geçerlilik süresi **belirtilmemiş ise** belge başvuru için yeterli kabul edilecektir.
- **Çalışan adayların sunması gereken kurum yazısı/çalışma belgesi:**
 - **Kamu sektörü çalışanlarının sunması gereken kurum yazısı:** Kamu sektöründen başvuran adaylardan istenen kurum yazısının belirli bir formatı yoktur. Adayın “çalıştığı birimden” veya “personel ve/veya idari” konularla ilgili birimden/amirden alacağı, “adayın Jean Monnet Bursuna kurumunun bilgisi dahilinde başvurduğunu” belirten “Merkezi Finans ve İhale Birimi”ne hitaben yazılmış resmi bir yazıdır. Ancak, yazıyı imzalayacak amirin bursiyerin ilgili AB üyesi ülkede akademik çalışma yapmasına olur verecek yetkiye sahip olmasında fayda bulunmaktadır.
 - **Özel sektör çalışanlarının sunması gereken çalışma belgeleri:**
 - Özel sektörden başvuran adaylardan istenen çalışma belgesinin belirli bir formatı yoktur. Özel sektörden başvuranlar için çalışma belgesi, hali hazırda çalıştıklarını belgelemek üzere, ilgili şirket, dernek, vakıf vb. den alınacak “başvuru yapan adayın profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında kendi çalışanı olduğunu ve halen çalıştığını” belirten “Merkezi Finans ve İhale Birimi”ne hitaben yazılmış resmi bir yazıdır. En güncel Sosyal Güvenlik Kurumu bildirgesi de “çalışma belgesiyle” birlikte ayrıca sunulmalıdır. Jean Monnet Değerlendirme Komitesi verilen bilgilerin doğruluğunu işveren kurumdan talep etme hakkını saklı tutmaktadır.
 - Kendi şirketi bünyesinde fatura keserek maaşını alan bir aday, çalışma belgesi olarak bağlı bulunulan meslek/ticaret odası kayıt belgesini veya vergi levhasını sunmalıdır. Çalışma belgesine ek olarak ilgili şirketin Sosyal Güvenlik Kurumu kayıtlarını da sunmalıdır.

- Üniversite başvuruları için kurum yazısı: Üniversite sektöründen başvuracak olan akademik ve idari personel tarafından başvuru aşamasında sunulması gerekmektedir. Üniversite sektöründen başvuran adaylardan istenen kurum yazısının belirli bir formatı yoktur. “Merkezi Finans ve İhale Birimi”ne hitaben yazılmış, “adayın görev yaptığı üniversitenin bilgisi dahilinde bursa başvurduğunu” belirten yazıdır. Halen öğrenimini sürdürmekte olan son sınıf ve araştırma görevlisi olmayan lisansüstü (yüksek lisans/doktora) öğrencilerinin kurum yazısı almalarına gerek yoktur.
- Asgari 36 ay iş deneyimi koşulunu karşılaması gerekenler;
 - Lisans düzeyinde Dil Eğitimi Öğretmenliği, Mütercim Tercümanlık ile Dil Bilimi ve Edebiyatı bölümlerinden mezun olanlar.
 - Lisans not ortalaması 4.00 üzerinden en az 2.50, 100 üzerinden en az 65’in altında kalanlar.

Dolayısıyla bu kişilerin, **son başvuru tarihi itibarıyla**, AB müktesebatı ile ilgili konularda en az 36 ay iş deneyimine sahip olduklarını gösteren resmi belge sunmaları gerekmektedir. “İş deneyimi” ifadesi profesyonel olarak, belli bir ücret karşılığında, belli bir sosyal güvenlik ağı kapsamında yapılan çalışmaları içermektedir. 36 aylık iş deneyimi hesaplanırken fiili çalışma süresi göz önünde bulundurulacaktır. Doğum izni, askerlik gibi işten ayrı geçirilen süreler fiili çalışma süresine dahil değildir.

- Kamu sektöründen başvuranlar için asgari 36 aylık iş deneyimi hesaplanırken, aday memurlukta geçen süre de göz önüne alınacaktır.
- AB Müktesebatı ile ilgili konularda asgari 36 ay iş deneyimine sahip olduğuna ilişkin belge daha önce adayın çalıştığı ve/veya halihazırda çalışmakta olduğu ilgili kurum/kurumlardan (kurum, şirket, dernek, vakıf, üniversite vb.) alınmalıdır.
- Başvuru belgelerinin Merkezi Finans ve İhale Birimi’ne eksiksiz olarak son başvuru tarih ve saatine kadar ulaşmasından adayın kendisi sorumludur. Başvuru sahiplerine belgelerin Merkezi Finans ve İhale Birimi’ne ulaştığına ilişkin geri bildirim yapılmayacaktır.
- Burs başvurusunda bulunacak adayların ek bilgi taleplerini ve sorularını yazılı olarak e-posta aracılığıyla info@jeanmonnet.org.tr adresine, en geç **20 Ocak 2014 Pazartesi** günü **saat 18.00’a** kadar iletmeleri gerekmektedir. Cevaplar, **30 Ocak 2014** Perşembe günü Merkezi Finans ve İhale Birimi (www.cfcu.gov.tr), Avrupa Birliği Bakanlığı (www.ab.gov.tr), Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu (www.avrupa.info.tr) ve Jean Monnet Burs Programı (www.jeanmonnet.org.tr) internet sitelerinde **Açıklamalar** başlığı altında yayınlanacaktır.
- **Açıklamalar, başvuru ile ilgili detaylara açıklık getirmektedir ve duyurunun bir parçasını oluşturmaktadır. Bu nedenle adayların Jean Monnet Bursuna başvururken, Açıklamaları ayrıntılı olarak okumaları ve dikkate almaları gerekmektedir.**
- **Yukarıda belirtilen koşulları karşılamayan ve başvuru evrakını eksik sunan adaylar ön elemeyi geçemeyeceklerdir.**
- 2014-2015 akademik yılı Jean Monnet Burs Programı duyurusu ve başvuru formuna ek olarak yayınlanan **Sözleşme Belgeleri** (*Special Conditions, Annex I, II, III, IV-A, IV-B, IV-C, V-A, V-B, V-C, V-D, VI*) bilgi amaçlıdır ve başvuru aşamasında doldurulmalarına gerek yoktur. Bu belgeler burs almaya hak kazanan adaylar için sözleşme sürecinde kullanılacaktır.
- 2014-2015 akademik yılı Jean Monnet Burs Programı duyurusu ve başvuru formuna ek olarak yayınlanan **Değerlendirme Formları** da (Administrative Compliance and

Eligibility Checklist, Written Exam Evaluation Form, Oral Exam Evaluation Form) bilgi amaçlı olup adaylara değerlendirme sürecinde kullanılacak kriterler hakkında bilgi vermeyi amaçlamaktadır.

- 2014-2015 akademik yılı Jean Monnet Burs Programı duyurusu ve başvuru formuna ek olarak yayınlanan **Öngörülen Takvim**'de (*Indicative Timetable*) belirtilen tarihlerde değişiklik olabilmektedir.

2.4. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçimi

Değerlendirme sürecinin hiçbir aşamasında telefonla bilgi verilmeyecektir. Sürece ilişkin tüm duyurular Merkezi Finans ve İhale Birimi (www.cfcu.gov.tr), Avrupa Birliği Bakanlığı (www.ab.gov.tr), Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu (www.avrupa.info.tr) ve Jean Monnet Burs Programı (www.jeanmonnet.org.tr) internet sitelerinden yapılacaktır.

Başvuru ve değerlendirme sürecine ilişkin öngörülen takvim duyuru ile beraber yayınlanmıştır.

Son başvuru tarih ve saatinden sonra Merkezi Finans ve İhale Birimi'ne iletilen başvuru dosyaları geçersiz başvuru olarak kabul edilmektedir.

Ön Değerlendirmede adaylar tarafından gönderilen belgelerin belirtilen kriterlerde, geçerli, doğru ve eksiksiz sunulup sunulmadığı kontrol edilmektedir. Sözkonusu aşama sırasında değerlendiricilerin dikkat ettiği ve incelediği hususlar için İdari Uygunluk Değerlendirme Formu (Administrative Compliance and Eligibility Checklist)'nu incelemeniz tavsiye edilmektedir.

Ön Değerlendirme Aşamasını geçen adaylar Yazılı Sınav Aşaması'na davet edilmektedir. Yazılı sınava girmeye hak kazanan adayların listesi ile yazılı sınavın kesin tarihi, saati ve yeri yukarıda belirtilen internet sitelerinde duyurulmaktadır. Adaylara ayrıca çağrı mektubu gönderilmemektedir. Yazılı sınav Ankara'da yapılmaktadır. Yazılı sınavın yapılması planlanan tarih, duyuru ekinde yayınlanan **Öngörülen Takvim'de (Indicative Timetable)** belirtilmektedir.

Yazılı sınavda, adayların başvuru yaptıkları AB müktesebat başlığı ve Avrupa Birliği, AB-Türkiye ilişkileri ile ilgili çeşitli sorular sorulabilmektedir. Yazılı sınav, kompozisyon tarzında ve adayların başvuru yapmış oldukları AB resmi dillerinde yapılmaktadır. Yazılı sınav kağıtlarının değerlendirme sürecinde dikkat edilen ve göz önüne alınan kriterler duyuru ekinde yer alan **Yazılı Sınav Değerlendirme Formu'nda (Written Exam Evaluation Grid)** belirtilmektedir. Adayların sınavdan önce bu formu incelemeleri tavsiye edilmektedir. Yazılı sınav değerlendirmesi sonucu 60 ve üzeri puan alan her aday, sözlü sınava davet edilmektedir.

Sözlü Sınavların, duyurunun ekinde yer alan **Öngörülen Takvim'de (Indicative Timetable)** belirtilen tarih aralığında yapılması planlanmaktadır. Sözlü sınavlar, **Merkezi Finans ve İhale Birimi, Ankara'da** yapılmaktadır. Sözlü sınava girmeye hak kazanan adayların isim listesi ile sözlü sınavın kesin tarihi, saati ve yeri belirtilen internet sitelerinde duyurulmaktadır. Adaylara ayrıca çağrı mektubu gönderilmemektedir.

Yayınlanan listede **her adayın sözlü sınava gireceği tarih, saat ve yabancı dil** de belirtilmektedir. Adayların listede yer alan sözlü sınav tarih ve saatlerini herhangi bir sebepten dolayı değiştirmeleri mümkün değildir. Sözlü sınavda adaylara başvuru yaptıkları AB müktesebat başlığı ve Avrupa Birliği, AB-Türkiye ilişkileri ile ilgili çeşitli sorular sorulabilmektedir. Sözlü sınav, mülakat tarzında ve adayların başvuru yapmış oldukları AB resmi dillerinde yapılmaktadır. Sözlü sınav sırasında **her değerlendiriciden 60 ve üzeri puan alan** adaylar başarılı olarak kabul edilmektedir.

Burs kazananlara ilişkin nihai liste Merkezi Finans ve İhale Birimi (www.cfcu.gov.tr), Avrupa Birliği Bakanlığı (www.ab.gov.tr), Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu (www.avrupa.info.tr)

ve Jean Monnet Burs Programı (www.jeanmonnet.org.tr) internet sitelerinde yayınlanmaktadır.

Adayların Yazılı ve Sözlü Sınavlardan almış oldukları puanların ortalaması alınarak, her sektör (kamu, üniversite, özel sektör) için kendi içinde bir başarı sıralaması yapılmaktadır. İlgili akademik yıl duyurusunda belirtilen her sektöre ayrılmış kotalar, başarı sıralaması esas alınarak doldurulmakta ve Jean Monnet Bursiyerleri belirlenmektedir. **Burs almaya hak kazananların asil listesinin**, duyuru ekinde yer alan **Öngörülen Takvim'de** belirtilen tarihte yayınlanması planlanmaktadır.

Burs almaya hak kazananlar asil listesinde yer alamayıp ancak Yazılı ve Sözlü Sınavların her birinden 60 ve üzeri puan almış adaylar, başarı sıralamasına göre **her sektör için belirlenen yedek listede** yer almaktadırlar. Program Onayı sürecinde bursiyerlikten herhangi bir sebeple (sağlık, ailevi, iş vb.) geri çekilen ve asil listede bulunan adayların yerine, ilgili sektörün yedek listesinde yer alan adaylar ilanda belirtilen sıra ile davet edilmektedir. Yedek listeden asil listeye davet edilen adaylarla bilahare iletişime geçilmektedir.

2.5. Yerleştirme Süreci

Jean Monnet Burs Programı **AB üyesi ülkelerde bulunan tüm akredite üniversiteleri ve üniversiteye eş değer kuruluşları** kapsamaktadır. Adaylar öğrenim görmek veya araştırma yapmak istedikleri AB üyesi ülkeyi ve üniversiteyi/üniversiteye eş değer kuruluşu kendileri belirlemektedir. Ancak, seçilecek üniversitelerin/üniversiteye eş değer kuruluşların saygınlıkları Jean Monnet Burs Programı açısından önem taşımaktadır. Adaylar **sınava girecekleri dilin resmi dil olduğu bir ülkeye gitmek zorunda değildir**. Herhangi bir AB üye ülkesinde adayın başvuru formunda belirttiği AB resmi dilinde eğitim yapan bir üniversite veya üniversiteye eş değer kuruluştaki öğrenim görmesi veya araştırma yapması mümkündür. Örneğin, İngilizceden başvuru yapan bir aday burs almaya hak kazanması halinde Hollanda'da İngilizce eğitim veren bir üniversitede öğrenim görebilir. Ayrıca seçilecek programların, adayların **başvuru formunda belirttikleri çalışma alanı ve başvuru yaptıkları AB diliyle uyumlu olması ve süresinin 12 ayı aşmaması** gerekmektedir. Adayların başvuru yaptıkları AB müktesebat başlığı ile ilgili olarak program arayışları için; İngiltere dışında diğer AB üye ülkelerindeki İngilizce dilinde eğitim veren programların yer aldığı **Jean Monnet Burs Programı Ev Sahibi Kuruluşlar Kataloğu**'nu ve **eski Jean Monnet Bursiyerlerinin gitmiş oldukları üniversite listelerini** Jean Monnet Burs Programı internet sayfasından incelemeleri tavsiye edilmektedir. Ayrıca konu ile ilgili daha ayrıntılı bilgi ve destek almak isteyen adaylar, Jean Monnet Burs Programı Ofisi ile temasa geçebilirler. Adaylar, program başvurularını yaparken sözkonusu Katalog **dışında** AB üyesi ülkelerde bulunan diğer üniversite veya üniversiteye eşdeğer kuruluşlara da başvuru yapabilirler.

Jean Monnet Bursları, ülkemizin AB'ye uyum süreci ve AB müktesebatı ile doğrudan ilgili konularda gerçekleştirilecek akademik çalışmalara tahsis edilmektedir. Dolayısıyla adayın önerdiği yüksek lisans veya araştırma programının uygunluğu ve onayı, adayların başvuru yaptıkları AB Müktesebatı konusunda bilgilerini artırıp artırmayacağı çerçevesinde Yerleştirme Komitesi tarafından değerlendirilecektir. **Bu sebeple, adayların eğitim programlarına başvurularını yaparken sözkonusu programların başvuru yaptıkları AB müktesebat başlığı konusunda bilgilerini artırmaya katkı sağlayıp sağlamayacağı sorusunu kendilerine sormalarında önemle fayda görülmektedir.**

AB üyesi ülkelerdeki üniversite veya üniversiteye eş değer kuruluşların kontenjan ve farklı başvuru tarihleri olduğu göz önüne alındığında, **burs başvurusu yapmış ve süreci devam eden adayların istedikleri ülke/ülkelerdeki birden fazla programa vakitlice başvuru yapmaları ve şartsız kabul veya ön kabul almaları önemle tavsiye edilmektedir.**

Burs almaya hak kazananların listesi yayınlandıktan sonra, asil listede yer alan bursiyerler ile bursu kullanmaktan herhangi bir sebeple vazgeçen asil listedekilerin yerine yedek listeden asil listeye geçen bursiyerlere Yerleştirme Süreci ile ilgili bir bilgilendirme mesajı elektronik olarak iletilmektedir. Bahsekonu bilgilendirme mesajında bursiyerlere program onaylarının yapılması için gerekli olan belgeler ve süreç hakkında detaylı bilgi verilmektedir. Burs almaya hak kazanan bursiyerlerden yerleştirme sürecinde istenen ilk belgelerden biri eğitim almak istedikleri üniversite(ler) ve program(lar)dan aldıkları **Şartsız Kabul (Unconditional Offer Letter, Unconditional Acceptance Letter)** mektuplarıdır. Adayların hazırlıklarını bu doğrultuda yapmaları önemlidir. Bursiyerin kabul aldığı programın başlangıç ve bitiş tarihlerinin 12 ayı aşmaması, programın ve derslerinin içeriği ve tez konusunun başvuru yaptığı AB müktesebat başlığı ile ilgili olması program onay sürecinde dikkate alınan en önemli kriterdir. Program onayları, bir örneği duyuru ekinde sunulan **Program Onay Formları** ile kabul mektupları dikkate alınarak verilmektedir.

Adaylar yukarıda ifade edilen genel çerçeveye göre istedikleri programlara başvurabilirler. Bununla birlikte, Jean Monnet Burs Programı programların çalışma alanları ile uyumlu olmasını sağlamak ve bursların AB ülkelerine eşit düzeyde dağılımını gözetmek amacıyla, yerleştirme konusunda nihai karar verme hakkını saklı tutmaktadır.

2.6. Sözleşme Süreci

Program onayı verilen bursiyerlerin sözleşme süreci başlamaktadır. Bu süreçte bursiyerlerden beklenen belgeler hakkında bursiyerler elektronik ortamda detaylı olarak bilgilendirilmektedir. Söz konusu belgelerini eksiksiz gönderen bursiyerlerin burs miktarları hesaplanarak sözleşmeleri hazırlanmaktadır. Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından hazırlanan sözleşmeler Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu'nun onayına tabidir. Sözleşme sürecinde kullanılan belgeler duyurunun ekinde **bilgi amaçlı yayınlanmaktadır**.

2.7. İzleme Süreci

Bursiyerler, bursiyerlerin doldurmakla yükümlü oldukları belgeler çerçevesinde izlenmektedirler. Bursiyerlerin AB üyesi ülkelerdeki öğrenim veya araştırma süreleri kapsamında **göndermekle yükümlü oldukları raporlar** aşağıda belirtilmiştir.

- Eğitime başladıktan sonraki ilk 1 ayın sonunda **Ön Rapor (Initial Placement Report)**
- Eğitimin yarı dönemi bitince **Ara Rapor (Interim Placement Report)**
- Akademik danışman tarafından her dönemin sonunda doldurulması gereken **Akademik İlerleme Raporu (Academic Progress Report)**
- Eğitim tamamladıktan sonra gönderilmesi gereken **Nihai Rapor (Final Report)**

Bu raporlara ilave olarak bursiyerlerin eğitimleri sırasında ve eğitimlerini tamamladıktan sonra sunmaları gereken diğer bilgi ve belgeler sözleşme belgelerinde ayrıca belirtilmektedir. İzleme sürecinde kullanılan belgeler duyurunun ekinde **bilgi amaçlı yayınlanmaktadır**.

3. YABANCI DİL YETERLİLİK TABLOSU

AB Resmi Dili	Dil Yeterlilik Belgesi ve Puanı
İngilizce	<ul style="list-style-type: none"> • TOEFL en az 550 (yazılı) veya 213 (bilgisayarda) veya 79 (internet) • IELTS (Akademik) : en az 6.5 / 9.0 • KPDS/YDS en az 80 (şartlı kabul)* <p>*Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı ile başvuran adayların yukarıda belirtilen diğer dil yeterlilik belgelerinden birini 26 Mart 2014 tarihine kadar Başvuru Makamına sunmaları gerekmektedir.</p>
Almanca	<ul style="list-style-type: none"> • Goethe Zertifikat en az C1 • TestDaF en az 4 • Sprachdiplom Zweite Stufe (DSD II) • Abitur • International Baccalaureat en az 4 • KPDS/YDS en az 80 (şartlı kabul)* <p>*Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı ile başvuran adayların yukarıda belirtilen diğer dil yeterlilik belgelerinden birini 26 Mart 2014 tarihine kadar Başvuru Makamına sunmaları gerekmektedir.</p>
Fransızca	<ul style="list-style-type: none"> • DELF B2 • Eylül 2005'den sonra alınan DALF en az C1 • Eylül 2005'den önce alınan Genel DALF • TCF, TCF Quebec, TCF RI (2 yıl geçerli) en az 400 • TEF en az 541 (1 yıl geçerli) • CLES Level 2 veya 3 • Alliance Française DL, DSLCF veya DHEF • DCL Level 4 veya 5 • DFP en az B2 • TIF en az 785 • Diplome Universitaire DEF, DAEF, DSEF, DUEF&CPLF en az B2 • Baccalaureat (Türkiye'de bulunan aşağıda isimleri geçen kurumların mezunları için) <ul style="list-style-type: none"> - İstanbul : Lycées Pierre Loti, Notre Dame de Sion, Saint Michel, Saint Benoît, Saint Joseph, Sainte Pulchérie, Galatasaray Lisesi - Ankara Lycées Charles de Gaulle, Tevfik Fikret - İzmir : Lycées Tevfik Fikret, Saint Joseph • KPDS/YDS en az 80 (şartlı kabul)* <p>* Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı ile başvuran adayların yukarıda belirtilen diğer dil yeterlilik belgelerinden birini 26 Mart 2014 tarihine kadar Başvuru Makamına sunmaları gerekmektedir.</p>
İspanyolca	<ul style="list-style-type: none"> • DELE en az B2 (Intermedio) • KPDS/YDS en az 80 (şartlı kabul)* <p>* Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı ile başvuran adayların yukarıda belirtilen diğer dil yeterlilik belgesini 26 Mart 2014 tarihine Başvuru Makamına sunmaları gerekmektedir.</p>
İtalyanca	<ul style="list-style-type: none"> • CELI en az B2 (Universita per Stranieri of Perugia) • CILS en az B2 (Universita per Stranieri of Siena) • Int IT&IT en az B2 (Universita degli Studi di Roma Tre) • PLIDA en az B2 (Dante Alighieri) • KPDS/YDS en az 80 (şartlı kabul)* <p>* Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı ile başvuran adayların yukarıda belirtilen diğer dil yeterlilik belgelerinden birini 26 Mart 2014 tarihine Başvuru Makamına sunmaları gerekmektedir.</p>
Diğer	<p>Bu tabloda belirtilmeyen AB resmi dillerinden de başvurular kabul edilmektedir. Bu durumda, söz konusu dil yeterliliğine ilişkin Şubat 2009 ve sonrasındaki bir döneme ait KPDS/YDS en az 80 puanı gösterir belge veya akademik çalışma yapılacak AB üye ülkesindeki programın gerektirdiği dil yeterlilik belgesi sunulmalıdır.</p>

4. EKLER

EK-1 başvuru aşamasında kullanılacaktır. Aşağıda belirtilen diğer ekler başvuru aşamasında adaylar tarafından kullanılmayacaktır. Bu ekler, adaylara başvuru, değerlendirme, yerleştirme, sözleşme ve izleme süreçlerine ilişkin bilgi vermek amacıyla paylaşılmaktadır.

EK 1: Başvuru Formu (İngilizce)

EK 2: Başvuru Formu (Türkçe)

EK 3: Indicative Timetable (Öngörülen Takvim)

EK 4: Administrative Compliance and Eligibility Checklist (İdari Uygunluk Değerlendirme Formu)

EK 5: Written Exam Evaluation Form (Yazılı Sınav Değerlendirme Formu)

EK 6: Oral Exam Evaluation Form (Sözlü Sınav Değerlendirme Formu)

EK 7: Programme Approval Form – PAF (Program Onay Formu)

EK 8: Programme Details Sheet – PDS (Program Ayrıntıları Formu)

EK 9: Special Conditions

EK 10: Annex I - Description of the Action

EK 11: Annex II - General Conditions

EK 12: Annex III - Budget for the Action

EK 13: Annex IV-A - Request for Payment

EK 14: Annex IV-B - Financial Identification Form

EK 15: Annex IV-C - Legal Entity Form

EK 16: Annex V-A - Initial Placement Report

EK 17: Annex V-B - Interim Placement Report

EK 18: Annex V-C - Academic Progress Report

EK 19: Annex V-D - Final Report

EK 20: Annex VI - Declaration of Travel